

Bình Định, ngày tháng 5 năm 2023

Số: /KH-HĐ

KẾ HOẠCH
Tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ Lưu trữ viên
trung cấp lên Lưu trữ viên tỉnh Bình Định năm 2023

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Căn cứ Thông tư số 07/2022/TT-BNV ngày 31/8/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định chức danh, mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, thi hoặc xét thăng hạng, bổ nhiệm và xếp lương viên chức chuyên ngành lưu trữ;

Căn cứ Đề án số 01/ĐA-UBND ngày 05/4/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ Lưu trữ viên trung cấp lên Lưu trữ viên tỉnh Bình Định năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 1466/QĐ-UBND ngày 29/04/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ Lưu trữ viên trung cấp lên Lưu trữ viên tỉnh Bình Định năm 2023;

Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên lưu trữ viên năm 2023 ban hành Kế hoạch tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên lưu trữ viên năm 2023 như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Chuẩn hóa tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành lưu trữ bảo đảm theo vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp.

b) Nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức chuyên ngành lưu trữ của các cơ quan, địa phương; tạo động lực cho viên chức yên tâm công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

a) Bảo đảm công khai, minh bạch, khách quan, công bằng và đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

b) Viên chức được xét thăng hạng phải bảo đảm đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh theo quy định.

II. TỔ CHỨC XÉT THĂNG HẠNG

1. Tổ chức xét thăng hạng

a) Hình thức, nội dung xét thăng hạng thực hiện theo quy định tại Mục V Đề án số 01-ĐA/UBND ngày 05/4/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh. Cụ thể:

- Hình thức xét: Thẩm định hồ sơ.

- Nội dung xét thăng hạng lên Lưu trữ viên: Thẩm định việc đáp ứng yêu cầu về điều kiện quy định tại khoản 2 Điều 10 Thông tư số 07/2022/TT-BNV và quy định tại Mục III Đề án số 01-ĐA/UBND.

b) Hội đồng xét thăng hạng thực hiện theo quy định tại Mục VI Đề án số 01-ĐA/UBND.

2. Chỉ tiêu xét thăng hạng

Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên lưu trữ viên tổng hợp, trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt chỉ tiêu xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ Lưu trữ viên trung cấp lên Lưu trữ viên tỉnh Bình Định năm 2023 trên cơ sở đề nghị của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

3. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ và thẩm định hồ sơ

a) Thời gian tổ chức tiếp nhận hồ sơ

Từ ngày 15/5/2023 đến ngày 30/5/2023 (*trong giờ hành chính*).

b) Thời gian tổ chức thẩm định hồ sơ

Trong tháng 6 năm 2023 (*lich cụ thể do Hội đồng xét thăng hạng thông báo*).

4. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ

Các cơ quan, đơn vị, địa phương cử viên chức dự xét thăng hạng và nộp hồ sơ đăng ký xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ Lưu trữ viên trung cấp lên Lưu trữ viên năm 2023 tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Bình Định (*địa chỉ: số 127 Hai Bà Trưng, thành phố Quy Nhơn, tỉnh Bình Định*).

5. Xác định người trúng tuyển

Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng thực hiện theo đúng quy định tại Mục VII Đề án số 01-ĐA/UBND.

6. Thông báo kết quả xét thăng hạng

- Thông báo kết quả xét thăng hạng trong tháng 6/2023.

- Trước ngày 25/6/2023 trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt kết quả xét thăng hạng và danh sách viên chức trúng tuyển kỳ xét thăng hạng.

III. KINH PHÍ TỔ CHỨC XÉT THĂNG HẠNG

1. Thực hiện theo quy định của Bộ Tài chính tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ

thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

2. Viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ Lưu trữ viên trung cấp lên Lưu trữ viên nộp phí xét thăng hạng tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Bình Định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng: Có trách nhiệm tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao theo tiến độ và trình tự, thủ tục theo đúng quy định pháp luật.

2. Các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố:

- Thông báo công khai đến viên chức các nội dung của kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp để viên chức biết và lập hồ sơ đăng ký.

- Cử viên chức đảm bảo đúng tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp theo Đề án số 01-ĐA/UBND và chịu trách nhiệm về tiêu chuẩn, điều kiện của người được cử tham dự xét tuyển.

3. Viên chức đăng ký dự xét thăng hạng: Chịu trách nhiệm trước pháp luật, người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương về tính chính xác, trung thực các nội dung hồ sơ cá nhân đăng ký.

Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp lên lưu trữ viên đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương phối hợp, triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Hội đồng xét thăng hạng để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để B/c);
- Hội đồng xét thăng hạng;
- Các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- Các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Văn phòng Sở (để thực hiện);
- Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh;
- Lưu: VT, HĐ.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**

**GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ
Lê Minh Tuấn**