

Số: KH-SNV

Bình Định, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 - 2025 của Sở Nội vụ

Căn cứ Quyết định số 1845/QĐ-TTg ngày 02 tháng 11 tháng 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 - 2025;

Thực hiện Quyết định số 918/QĐ-UBND ngày 24 tháng 03 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn tỉnh Bình Định;

Sở Nội vụ xây dựng Kế hoạch thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP) giai đoạn 2021 - 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm triển khai thực hiện quyết liệt, hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp THTK, CLP giai đoạn 2021 - 2025 theo Chương trình của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành tại Quyết định số 918/QĐ-UBND ngày 24 tháng 03 năm 2022 về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 - 2025, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực và tài chính, ngân sách trong công tác chuyên môn, nghiệp vụ, hoàn thành nhiệm vụ được giao giai đoạn 2021 - 2025.

2. Yêu cầu

- THTK, CLP phải gắn với hoàn thành các chỉ tiêu chủ yếu về kinh tế, xã hội đề ra tại Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2021 - 2025.

- THTK, CLP phải đảm bảo thúc đẩy việc huy động, quản lý, khai thác, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực của nền kinh tế cho phát triển kinh tế - xã hội.

- THTK, CLP là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, mang tính thường xuyên của của cơ quan, đơn vị gắn với đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện; đảm bảo phân công, phân cấp cụ thể, rõ đầu mối thực hiện.

- Các chỉ tiêu THPTK, CLP trong các lĩnh vực phải được lượng hóa tối đa, bảo đảm thực chất, có cơ sở cho việc đánh giá, kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện theo quy định.

- THPTK, CLP phải gắn với tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, giám sát, thúc đẩy cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, ngân sách, kiểm soát chặt chẽ chi ngân sách nhà nước (chi đầu tư và chi thường xuyên); tiếp tục quán triệt thực hiện công khai, minh bạch và thực hiện triệt để tiết kiệm ngay từ khâu xác định nhiệm vụ; chủ động sắp xếp các khoản chi và thứ tự ưu tiên thực hiện các nhiệm vụ theo mức độ cấp thiết, quan trọng và khả năng triển khai thực hiện.

2. Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công để góp phần chống lãng phí, thất thoát, tham nhũng trong mua sắm tài sản công thông qua việc triển khai đồng bộ, có hiệu quả phương thức mua sắm tập trung, mua sắm qua hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.

3. Tăng cường quản lý, đẩy nhanh tiến độ thực hiện, giải ngân vốn đầu tư công ngân sách nhà nước giao cho cơ quan.

4. Tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả. Tinh giản biên chế gắn với cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức để sử dụng hiệu quả chi thường xuyên của ngân sách nhà nước, góp phần cải cách chính sách tiền lương.

5. Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức trong chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, giải pháp về THPTK, CLP. Tăng cường công tác phổ biến, tuyên truyền cũng như thanh tra, kiểm tra về THPTK, CLP gắn với cơ chế khen thưởng, kỷ luật kịp thời nhằm tạo sự chuyển biến rõ nét về nhận thức và tổ chức thực hiện trong cơ quan, đơn vị.

III. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM VÀ GIẢI PHÁP

1. Một số chỉ tiêu tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực

a) Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

Thực hiện siết chặt kỷ luật tài khóa - ngân sách nhà nước; bảo đảm chi ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả và theo đúng dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt, trong đó chú trọng các nội dung sau:

- Triệt để tiết kiệm các khoản chi thường xuyên của ngân sách nhà nước (không kể tiền lương và các khoản có tính chất lương). Rà soát các nhiệm vụ chi chưa thực sự cấp thiết; hạn chế tối đa bổ sung ngân sách nhà nước ngoài dự toán, tổ chức lễ hội, hội nghị, hội thảo, khánh tiết...

- Thực hành nghiêm các quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn thực hiện trong tất cả các khâu: lập, phân bổ dự toán, quản lý, sử dụng, kiểm soát chi và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước.

- Thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2013 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2005 của Chính phủ (đối với đơn vị hành chính) và Quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ (đối với đơn vị sự nghiệp).

- Thực hiện tiết kiệm và cắt giảm 10% chi thường xuyên theo quy định về giao dự toán ngân sách nhà nước hàng năm so với dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt để thực hiện công tác cải cách tiền lương.

- Thực hiện việc mua sắm trang thiết bị và phương tiện làm việc theo Thông tư số 35/2016/TT-BTC ngày 26 tháng 02 năm 2016 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung; Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ về Quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

- Tiết kiệm trong quản lý, sử dụng kinh phí, thực hiện công khai về nội dung nhiệm vụ chi đảm bảo hiệu quả hoàn thành các nhiệm vụ chính trị được giao.

- Quyết liệt đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động đơn vị sự nghiệp công lập theo tinh thần Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII. Hoàn thành việc giao quyền tự chủ toàn diện cho khu vực sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập trên cơ sở tính đúng, tính đủ giá dịch vụ công theo lộ trình, đảm bảo công khai, minh bạch, phân đầu mục tiêu đến năm 2025.

b) Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

- Thực hiện có hiệu quả và đúng theo quy định của Luật Đầu tư công số 39/2019/QH14 và các văn bản hướng dẫn.

- Kiên quyết khắc phục tình trạng đầu tư dàn trải, lãng phí, kém hiệu quả; thực hiện cắt bỏ những danh mục dự án chưa thực sự cần thiết, cấp bách;

- Tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư theo đúng quy định của pháp luật đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời hạn giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả. Tăng cường công tác quyết toán dự án hoàn thành thuộc nguồn vốn nhà nước.

- Thực hiện các biện pháp, giải pháp về nâng cao chất lượng đầu tư công; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát đối với tất cả các khâu trong quá trình đầu tư, bảo đảm công khai, minh bạch trong các hình thức đấu thầu.

c) Trong quản lý, sử dụng tài sản công

- Tiếp tục triển khai đồng bộ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công.

- Sử dụng tài sản công đảm bảo đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức theo chế độ quy định và phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ tại cơ quan Sở Nội vụ.

- Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Xác định cụ thể từng đối tượng được trang bị tài sản tránh lãng phí trong việc trang bị; mua sắm tài sản công theo đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức, đảm bảo tiết kiệm, công khai, minh bạch.

- Tổ chức xử lý tài sản đúng pháp luật, công khai, minh bạch, không để lãng phí, thất thoát tài sản công. Thực hiện nghiêm quy định pháp luật về đấu giá khi bán, chuyển nhượng tài sản công; xử lý nghiêm các sai phạm.

- Quản lý chặt chẽ việc sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết. Chỉ sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết trong các trường hợp được pháp luật quy định, có Đề án được cấp có thẩm quyền phê duyệt và phải đảm bảo theo các yêu cầu quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và văn bản hướng dẫn nhằm phát huy công suất và hiệu quả sử dụng tài sản; kiên quyết chấm dứt, thu hồi tài sản công sử dụng vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết không đúng quy định.

d) Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; khắc phục tình trạng chồng chéo, bỏ trống hoặc trùng lặp chức năng, nhiệm vụ theo Kế hoạch đề ra.

- Tiếp tục thực hiện có kết quả Đề án tinh giản biên chế theo lộ trình đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

- Thực hiện đồng bộ, hiệu quả các giải pháp, nhiệm vụ để nâng cao năng suất lao động theo Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 21 tháng 5 năm 2018 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII và Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 04 tháng 02 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về giải pháp tăng năng suất lao động.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức, tinh giản biên chế, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, phục vụ Nhân dân. Triển khai thực hiện việc chuyển đổi số tại cơ quan Sở Nội vụ.

- Thực hiện quản lý chặt chẽ thời giờ lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng và đảm bảo hiệu quả công việc của công chức, viên chức và người lao động tại cơ quan. Hướng ứng và thực hiện tốt phong trào “Tám giờ làm việc có chất lượng, hiệu quả”, tăng cường việc giám sát thực hiện các quy chế, nội quy

về kỷ luật lao động, đặc biệt là các quy định về sử dụng thời gian lao động. Việc tổ chức các cuộc họp (sơ kết, tổng kết, hội nghị, hội thảo, tọa đàm, lễ kỷ niệm) phải đúng mục đích, thành phần để tiết kiệm thời gian và tiền của Nhà nước.

2. Giải pháp thực hiện mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm, chống lãng phí

a) Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện về THPTK, CLP

Căn cứ Chương trình về THPTK, CLP được Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành, thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu THPTK, CLP giai đoạn 2021 - 2025; xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm trong từng lĩnh vực gắn với công tác thanh tra, kiểm tra thường xuyên; phân công rõ ràng trách nhiệm của từng phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở đưa kết quả THPTK, CLP là tiêu chí để đánh giá công tác thi đua, khen thưởng. Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức, triển khai THPTK, CLP tại cơ quan, đơn vị.

b) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong THPTK, CLP

- Đẩy mạnh thông tin, phổ biến pháp luật về THPTK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THPTK, CLP với các hình thức đa dạng nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THPTK, CLP đối với cơ quan.

- Công chức, viên chức và người lao động cơ quan tích cực tuyên truyền, vận động và nâng cao nhận thức THPTK, CLP tại địa phương nơi sinh sống.

- Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THPTK, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin chống lãng phí theo thẩm quyền.

c) Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện trên các lĩnh vực THPTK, CLP trong đó tập trung vào một số lĩnh vực sau:

- Về quản lý ngân sách nhà nước

+ Tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước chủ động, chặt chẽ, bảo đảm kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách.

+ Điều hành, quản lý chi trong phạm vi dự toán được giao, đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định; thực hiện triệt để tiết kiệm toàn diện trên các nội dung chi, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách.

+ Tiếp tục đổi mới phương thức quản lý chi thường xuyên, tăng cường đấu thầu, đặt hàng; gắn với tăng cường trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước, cá thể hóa trách nhiệm cá nhân trong quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn lực tài chính công.

+ Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra giám sát và công khai, minh bạch việc sử dụng ngân sách nhà nước, đề cao trách nhiệm giải trình về ngân sách nhà nước.

+ Thực hiện có hiệu quả Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập. Rà soát, ban hành danh mục dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước, ban hành các định mức kinh tế kỹ thuật để làm cơ sở cho việc xác định giá dịch vụ sự nghiệp công.

- Về quản lý vốn đầu tư công

+ Nâng cao chất lượng công tác chuẩn bị và tổ chức thực hiện dự án đầu tư công, bảo đảm phù hợp với thực tế, hạn chế phải điều chỉnh trong quá trình triển khai; kiểm soát chặt chẽ phạm vi, quy mô, tổng mức đầu tư của từng dự án được giao cho cơ quan.

+ Tăng cường hiệu lực, hiệu quả công tác lựa chọn nhà thầu, quản lý đấu thầu, đẩy mạnh thực hiện đấu thầu qua mạng để giảm bớt chi phí hành chính. Đổi mới, nâng cao vai trò công tác giám sát, đánh giá đầu tư trong hoạt động quản lý đầu tư theo hướng giảm các hoạt động tiền kiểm và tăng cường hậu kiểm.

+ Công khai, minh bạch thông tin và tăng cường giám sát, đánh giá, kiểm tra, thanh tra trong quá trình đầu tư công, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong đầu tư công để thúc đẩy giải ngân vốn. Xử lý nghiêm những hành vi vi phạm pháp luật, tham nhũng, gây thất thoát, lãng phí trong đầu tư công.

- Về quản lý tài sản công

+ Rà soát, đề xuất việc sửa đổi, bổ sung các văn bản quy định quản lý, sử dụng tài sản công theo thẩm quyền..

+ Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, đơn vị; kiểm điểm trách nhiệm, xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật liên quan đối với các cơ quan, đơn vị, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm.

- Về quản lý lao động, thời gian lao động

+ Hoàn thiện hệ thống vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức theo Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01 tháng 6 năm 2020 của Chính phủ, vị trí việc làm viên chức theo Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ và các văn bản hướng dẫn của Trung ương làm căn cứ cho việc quản lý, sử dụng lao động, thời gian làm việc hiệu quả và làm cơ sở để thực hiện cải cách tiền lương.

+ Đổi mới mạnh mẽ quy trình, phương thức và thực hiện công khai, minh bạch, dân chủ trong quy hoạch, đề bạt, bổ nhiệm, luân chuyển cán bộ và tuyển dụng, sử dụng, kỷ luật công chức, viên chức để thu hút được người có năng lực, trình độ, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và giảm khiếu nại, tố cáo liên quan đến cán bộ và công tác cán bộ.

d) Đẩy mạnh thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát THTK, CLP

- Các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở thực hiện các quy định về công khai, minh bạch để tạo điều kiện cho việc kiểm tra, thanh tra, giám sát THPT, CLP.

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước phải thực hiện công khai theo đúng quy định của Luật THPT, CLP và các luật chuyên ngành; trong đó, tập trung thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao.

- Phát huy vai trò giám sát của Công đoàn và Ban thanh tra nhân dân trong cơ quan để kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm về THPT, CLP.

- Thực hiện công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí theo quy định.

d) Kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THPT, CLP

Đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Chương trình THPT, CLP, các quy định của pháp luật về các lĩnh vực liên quan đến THPT, CLP. Tập trung vào một số nội dung như sau:

- Xây dựng kế hoạch và tập trung tổ chức kiểm tra, thanh tra một số nội dung, lĩnh vực: Quản lý sử dụng tài sản công; mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại; trang thiết bị làm việc phục vụ hoạt động của cơ quan, đơn vị do ngân sách nhà nước cấp kinh phí.

- Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra nội bộ nhằm phát hiện và xử lý kịp thời nếu phát hiện các hành vi vi phạm về THPT, CLP.

- Đối với những vi phạm được phát hiện trong công tác kiểm tra, người đứng đầu các cơ quan, đơn vị phải khắc phục, xử lý hoặc đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý. Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị để xảy ra lãng phí.

e) Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn kết THPT, CLP với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng; tăng cường phối hợp giữa các cơ quan trong THPT, CLP

- Tăng cường công tác chỉ đạo việc thực hiện cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc theo chức năng, nhiệm vụ được giao; thực hiện có hiệu quả hiện đại hóa quản lý hành chính nhà nước thông qua việc hoàn thiện và khai thác có hiệu quả phần mềm hệ thống Văn phòng điện tử liên thông toàn tỉnh kết nối với phần mềm “Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao”; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước, đặc biệt là trong thực hiện các dịch vụ công trực tuyến để vừa rút ngắn

thời gian thực hiện, giảm nhân lực quản lý, giảm chi phí xã hội, vừa phục vụ người dân và tổ chức mọi lúc, mọi nơi, dựa trên nhiều nền tảng, phương tiện khác nhau.

- Tiếp tục rà soát, cắt giảm thời gian giải quyết các thủ tục hành chính thuộc chức năng, nhiệm vụ của Sở Nội vụ thực hiện tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ. Đổi mới lề lối, phương thức làm việc thông qua việc xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử, thực hiện gửi nhận văn bản điện tử liên thông 4 cấp chính quyền; chuyển đổi từng bước việc điều hành dựa trên giấy tờ sang điều hành bằng dữ liệu theo quy định tại Nghị định số 09/2019/NĐ-CP ngày 24 tháng 01 năm 2019 của Chính phủ quy định về chế độ báo cáo của cơ quan hành chính nhà nước; đẩy mạnh hình thức họp trực tuyến; đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, tổ chức.

- Thực hiện triển khai có hiệu quả pháp luật THTK, CLP gắn với công tác phòng chống tham nhũng; đặc biệt chú trọng đề ra các biện pháp cụ thể để siết chặt kỷ cương, kỷ luật hành chính, tăng cường tính công khai, minh bạch, trách nhiệm trong hoạt động công vụ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này và căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tình hình thực tế để có các nhiệm vụ, giải pháp thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 - 2025 có hiệu quả và định kỳ báo cáo kết quả thực hiện.

2. Thanh tra sở: Phối hợp với Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này.

3. Cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở

Xây dựng Chương trình THTK, CLP giai đoạn 2021 - 2025 của đơn vị, tổ chức thực hiện và chịu trách nhiệm về những hành vi vi phạm thuộc phạm vi quản lý. Việc xây dựng Chương trình phải có mục tiêu, chỉ tiêu, thời gian thực hiện, hoàn thành, người chịu trách nhiệm từng khâu công việc cụ thể; thực hiện đánh giá kết quả tự chấm điểm thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi thường xuyên theo quy định tại Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính.

4. Văn phòng Sở: Phối hợp, chủ động công khai, kịp thời báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch này theo đúng thời gian quy định.

5. Về thực hiện chế độ báo cáo

Đối với cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở định kỳ hàng năm báo cáo kết quả công tác THTK, CLP gửi về Sở Nội vụ (thông qua Văn phòng Sở) để tổng hợp

báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định. Thực hiện đánh giá kết quả THPT, CLP trong chi thường xuyên theo quy định tại Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 04 tháng 12 năm 2017 của Bộ Tài chính.

Trong quá trình thực hiện, nếu thấy cần sửa đổi, bổ sung những nội dung của Kế hoạch; các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở chủ động phối hợp với Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Tài chính;
- Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở;
- Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Minh Tuấn