

KẾ HOẠCH
Phát triển chính quyền số và
bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2022

Thực hiện Văn bản số 5965/UBND-VX ngày 24/9/2021 của UBND tỉnh về việc thực hiện xây dựng Kế hoạch phát triển Chính phủ số, Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2022; Sở Nội vụ đánh giá kết quả đã thực hiện được trong năm 2021 và xây dựng kế hoạch phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2022 như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH NĂM 2021

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai

Thực hiện Quyết định số 153/QĐ-TTg ngày 30/01/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình mục tiêu công nghệ thông tin giai đoạn 2016 - 2020; Quyết định số 471/QĐ-TTg ngày 26/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn 2017 - 2021; Quyết định số 5362/QĐ-UBND ngày 29/12/2020 của UBND tỉnh Bình Định về việc phê duyệt Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng tỉnh Bình Định giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 5360/QĐ-UBND ngày 29/12/2020 của UBND tỉnh phê duyệt Kiến trúc Chính quyền điện tử tỉnh Bình Định (Phiên bản 2.0); Sở Nội vụ đã ban hành Kế hoạch số 477/KH-SNV ngày 25/3/2021 về ứng dụng công nghệ thông tin năm 2021 để tổ chức triển khai thực hiện tại cơ quan Sở Nội vụ trong năm 2021.

2. Hạ tầng kỹ thuật

Trên cơ sở kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin của Sở năm 2021, Sở đã chủ động rà soát hệ thống hạ tầng công nghệ thông tin nhằm đảm bảo công tác triển khai ứng dụng công nghệ thông tin. Hiện nay, Sở Nội vụ có 06 phòng thuộc Sở và 03 cơ quan trực thuộc Sở, cụ thể tổng số máy tính của Sở hiện có: 91 máy vi tính (gồm: 09 máy tính xách tay, 82 máy tính để bàn); 100% tại các phòng làm việc, phòng họp đã được phủ sóng Wifi.

Sở đã trang bị hệ thống hạ tầng mạng đảm bảo với hệ thống Wifi có tốc độ cao phục vụ tốt việc khai thác, ứng dụng công nghệ thông tin và một số phần mềm chuyên ngành bản quyền trên máy tính cá nhân nên tính bảo mật, an ninh thông tin được đảm bảo.

Nhằm đảm bảo an toàn, an ninh cơ quan, Sở đã lắp đặt, bố trí hệ thống camera giám sát an ninh; hệ thống điều hòa được trang bị cho tất cả các phòng

làm việc, hội trường, phòng họp, phòng kho, nhằm tạo môi trường làm việc tốt cho công chức, viên chức, đảm bảo hệ thống máy tính được vận hành, sử dụng tốt và bảo quản tài liệu lưu trữ của cơ quan.

3. Nguồn nhân lực

Lãnh đạo Sở đã phân công 01 đồng chí Phó Giám đốc Sở phụ trách công tác cải cách hành chính, trực tiếp chỉ đạo việc phát triển, ứng dụng công nghệ thông tin; tại cơ quan Văn phòng Sở và các đơn vị trực thuộc Sở cử công chức có chuyên môn phụ trách công tác ứng dụng công nghệ thông tin tại đơn vị. Vì vậy, việc ứng dụng công nghệ thông tin, chất lượng và hiệu quả giải quyết công việc được nâng lên góp phần quan trọng trong công tác cải cách hành chính của Sở.

4. Kết quả đạt được

- Công tác ứng dụng công nghệ thông tin tại các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở đã được đồng bộ hóa nâng cao hiệu quả, hiệu suất làm việc, tăng độ chính xác, nhanh chóng, tiết kiệm cũng như phục vụ tốt cho công việc quản lý, điều hành.

- 100% công chức, viên chức được tập huấn đầy đủ và sử dụng thành thạo hòm thư công vụ tỉnh, khai thác và sử dụng hiệu quả phần mềm văn phòng điện tử; bộ phận văn phòng thường xuyên sử dụng các phần mềm phục vụ quản lý văn bản và hồ sơ cán bộ công chức, viên chức của đơn vị.

- Thực hiện ứng dụng chữ ký số hiệu quả theo đúng quy định của UBND tỉnh, hiện nay tỷ lệ văn bản ký số điện tử ban hành đạt 100% (trừ các văn bản mật theo quy định). Việc ứng dụng các phần mềm đã góp phần triển khai công việc nhanh, hiệu quả và tiết kiệm thời gian, kinh phí, thực hiện hiệu quả công tác cải cách thủ tục hành chính trong cơ quan hành chính Nhà nước, tiến tới phục vụ cho việc triển khai hệ thống thông tin theo hướng xây dựng Chính phủ điện tử.

Sở Nội vụ cung cấp 104 TTHC, trong đó có 93 TTHC cấp độ 4 (chiếm 89% trên tổng số thủ tục) cho tổ chức, cá nhân được công khai trên Trang thông tin điện tử của Sở và Trung tâm phục vụ hành chính công của tỉnh. Việc tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh theo quy định.

Tiếp tục phát huy hiệu quả sử dụng Trang thông tin điện tử Sở, thường xuyên cập nhật, đăng tin bài hoạt động của ngành, của tỉnh; đăng tải tài liệu, văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến ngành, chủ trương, chính sách của nhà nước, của tỉnh nhằm phục vụ hoạt động chuyên môn của đơn vị. Vừa qua, đã xây dựng hoàn thiện Trang thông tin điện tử mới đáp ứng nhu cầu truy cập, tra cứu tài liệu của các tổ chức, cá nhân.

5. An toàn thông tin

Hiểu rõ được tầm quan trọng trong công tác bảo mật an toàn thông tin tại đơn vị, Sở đã chủ động triển khai cài đặt các phần mềm chống virus trên máy tính nhằm đảm bảo an toàn, bảo mật thông tin trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin, hệ thống máy tính. Một số máy tính phục vụ cho công tác tài

chính, soạn thảo văn bản mật không kết nối mạng Lan và Internet nhằm đảm bảo an toàn thông tin. Quán triệt công chức, viên chức và người lao động tuyệt đối không sử dụng thư điện tử không chính thức trong quá trình giao dịch, trao đổi công việc.

Phối hợp với Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông của Sở Thông tin và Truyền thông xử lý các sự cố liên quan đến an toàn thông tin ngay khi gặp sự cố.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH 2022

1. Căn cứ lập kế hoạch

- Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước;

- Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng năm 2030;

- Quyết định số 2323/BTTTT-THH ngày 31/12/2019 của Bộ Thông tin và Truyền thông ban hành Khung kiến trúc Chính phủ điện tử Việt Nam, phiên bản 2.0;

- Quyết định số 5362/QĐ-UBND ngày 29/12/2020 của UBND tỉnh Bình Định về việc phê duyệt Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng tỉnh Bình Định giai đoạn 2021-2025;

- Quyết định số 5360/QĐ-UBND ngày 29/12/2020 của UBND tỉnh phê duyệt Kiến trúc Chính quyền điện tử tỉnh Bình Định (Phiên bản 2.0);

- Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 20/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Bình Định (Khóa XX) về chuyển đổi số tỉnh Bình Định đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

2. Mục tiêu tổng quát

- Ứng dụng Công nghệ thông tin rộng rãi, xây dựng cơ sở hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin đảm bảo hiện đại, đồng bộ và trở thành nhu cầu thiết yếu trong hoạt động của cơ quan nhà nước, nâng cao chất lượng quản lý nhà nước, quản lý chuyên ngành, lĩnh vực và góp phần nâng cao hiệu quả sản xuất, kinh doanh của người dân và doanh nghiệp.

- Đẩy mạnh việc đào tạo và sử dụng nguồn nhân lực, đảm bảo đáp ứng các yêu cầu ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin.

- Đầu tư hạ tầng kỹ thuật, các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu phục vụ xây dựng Chính quyền điện tử; kết nối, chia sẻ thông tin trên môi trường mạng giữa các cơ quan nhà nước, gắn liền với công tác cải cách hành chính. Tăng cường bảo đảm an toàn, an ninh thông tin trên môi trường mạng.

3. Mục tiêu cụ thể

3.1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong nội bộ cơ quan nhà nước

- 100% hồ sơ TTHC và hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường mạng (trừ các văn bản mật theo quy định).
- Tiếp tục đẩy mạnh công tác biên tập các nội dung đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Sở để tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tuyên truyền.
- Ứng dụng công nghệ thông tin gắn với công tác cải cách hành chính và các nhiệm vụ, giải pháp về nâng cao năng lực cạnh tranh; triển khai thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin kết hợp với Hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2015.
- Tiếp tục thực hiện và hoàn thiện 100% các văn bản, tài liệu chính thức trao đổi giữa các cơ quan Nhà nước được trao đổi dưới dạng văn bản điện tử (trừ văn bản mật).
- 100% công chức, viên chức soạn thảo, tham mưu ban hành văn bản trên văn phòng điện tử, thường xuyên sử dụng hệ thống hộp thư điện tử của tỉnh.
- Thường xuyên rà soát, bổ sung, hoàn thiện đảm bảo môi trường pháp lý trong ứng dụng công nghệ thông tin tại Sở theo các quy định hiện hành.
- Tiếp tục ứng dụng, sử dụng phiên bản nâng cấp hệ thống phần mềm văn phòng điện tử quản lý văn bản trong xử lý văn bản, xử lý công việc, trao đổi, điều hành, chỉ đạo của cơ quan, gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan, đơn vị qua trực liên thông của tỉnh.

3.2. Ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ tổ chức, người dân và doanh nghiệp

- Tiếp tục cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 đáp ứng yêu cầu của tổ chức, người dân và doanh nghiệp.
- Thường xuyên đăng tải trên Trang thông tin điện tử các văn bản, các thông tin liên quan đến hoạt động công tác của Sở.
- Thực hiện công khai, minh bạch các hoạt động của Sở Nội vụ theo đúng quy định của pháp luật.

3.3. Bảo đảm an toàn thông tin

- 100% cán bộ, công chức, viên chức được tuyên truyền, nâng cao nhận thức về tầm quan trọng của việc bảo mật an toàn thông tin, tác hại khi thiết bị và máy tính công vụ bị nhiễm virus, mã độc, từ đó chủ động thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn, an ninh thông tin trong hệ thống cơ quan nhà nước.
- Nâng cao kiến thức về chuyên môn và kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin thông qua các lớp đào tạo, tập huấn về an toàn hệ thống thông tin theo tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật.

- Tăng cường đầu tư hệ thống hạ tầng, kỹ thuật, phần mềm diệt virus, phần mềm bảo mật các thiết bị, hệ thống sao lưu dữ liệu bảo đảm an toàn thông tin và nghiêm túc thực hiện theo quy định, quy chế về an toàn thông tin.

4. Nhiệm vụ

4.1. Hoàn thiện môi trường pháp lý

- Rà soát, cập nhật bổ sung hệ thống văn bản liên quan đến ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin, các kế hoạch đã đề ra trên cơ sở văn bản chỉ đạo của tỉnh phù hợp với điều kiện, tình hình thực tế của Sở.

- Thực hiện các văn bản hướng dẫn thi hành để cụ thể hóa các nội dung về an toàn thông tin theo hướng quy định về trách nhiệm bảo đảm an toàn thông tin đối với tổ chức, cá nhân; các biện pháp bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng.

- Thực hiện các nhiệm vụ về xây dựng, triển khai các quy định, hướng dẫn thu thập, cập nhật, chia sẻ, khai thác thông tin, dữ liệu, cơ sở dữ liệu nhằm bảo đảm khả năng tiếp cận và sử dụng cho các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp và người dân; đầu tư, mua sắm, thuê dịch vụ công nghệ thông tin.

- Tiếp tục hoàn thiện các hệ thống văn bản quy định, quy chế về ứng dụng công nghệ thông tin, phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng theo các quy định hiện hành. Tích cực ứng dụng, phát triển công nghệ thông tin, phát triển chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng đáp ứng yêu cầu thực tiễn.

4.2. Phát triển hạ tầng kỹ thuật

- Phối hợp với các Sở, ngành liên quan trong việc xây dựng trực liên thông tích hợp dùng chung (LGSP) nhằm kết nối các ứng dụng của tỉnh chia sẻ, khai thác dữ liệu được thuận tiện, hiệu quả.

- Đảm bảo cung ứng ngày càng tốt hơn dịch vụ công có chất lượng đối với người dân và doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

- Trang bị mới, nâng cấp cơ sở hạ tầng, phần mềm được từ nguồn kinh phí được cấp theo quy định, đảm bảo an toàn thông tin mạng, phát triển chính quyền số và ứng dụng công nghệ thông tin; nâng cấp kết nối đường truyền Internet tại cơ quan Văn phòng Sở và các đơn vị trực thuộc Sở.

4.3. Phát triển các hệ thống nền tảng

- Kết nối trực liên thông, tích hợp dùng chung các ứng dụng của tỉnh, chính phủ để kết nối, chia sẻ dữ liệu... giữa các ứng dụng, hệ thống thông tin.

- Đẩy mạnh đổi mới, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý nhà nước, nhất là trong việc giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Xây dựng, duy trì, phát triển hệ thống họp Hội nghị trực tuyến.

- Sử dụng có hiệu quả chứng thư số, chữ ký số đối với công tác quản lý, ban hành văn bản nhằm đảm bảo tính pháp lý trong trao đổi văn bản, tài liệu, an toàn thông tin trên môi trường mạng (trừ văn bản mật); gửi - nhận văn bản, tài liệu và xử lý công việc trên môi trường điện tử để tiết kiệm chi phí và thời gian xử lý.

- Trang thông tin điện tử đảm bảo đầy đủ các nội dung, thông tin theo quy định; nâng cao chất lượng các chuyên mục, tin, bài; liên kết Cổng dịch vụ công của tỉnh lên Trang thông tin điện tử của Sở nhằm tạo điều kiện tốt nhất cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp dễ tiếp cận, sử dụng dịch vụ.

4.4. Phát triển dữ liệu

- Hệ thống văn phòng điện tử được sử dụng thường xuyên; đảm bảo 100% văn bản đi - đến được xử lý trên môi trường mạng, trừ các văn bản mật.

- Trang thông tin điện tử được cập nhật, đăng tải đầy đủ dịch vụ công trực tuyến; công tác sao lưu đảm bảo an toàn dữ liệu.

4.5. Phát triển các ứng dụng, dịch vụ

- Phối hợp các đơn vị có liên quan triển khai một số hệ thống phần mềm dùng chung trên toàn tỉnh như:

+ Hệ thống ứng dụng công nghệ thông tin đánh giá cải cách hành chính và đo lường sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030;

+ Hệ thống quản lý tài liệu lưu trữ điện tử tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh;

+ Hệ thống quản lý tài liệu lưu trữ điện tử tại Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh.

- Tăng cường sử dụng Hệ thống hội nghị trực tuyến Lmsonline do Sở Nội vụ phối hợp với Công ty Viettel Bình Định phát triển nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả chỉ đạo, điều hành.

- Duy trì, sử dụng có hiệu quả các ứng dụng công nghệ thông tin đã có; 100% đơn vị ứng dụng chứng thư số, chữ ký số trong ban hành văn bản điện tử.

4.6. Bảo đảm an toàn thông tin

- Triển khai các hệ thống bảo đảm an toàn thông tin; tăng cường hoạt động an toàn thông tin cho hệ thống công nghệ thông tin; thường xuyên kiểm tra, giám sát, đánh giá an toàn, an ninh thông tin cho các hệ thống thông tin trong các cơ quan, đơn vị.

- Chuẩn hóa hệ thống mạng, quy trình quản lý an toàn hạ tầng kỹ thuật của các cơ quan nhà nước theo hướng khai thác hiệu quả sử dụng nhưng vẫn bảo đảm mật, an toàn thông tin phù hợp với khả năng tài chính và quy mô của hệ thống; thực hiện đồng bộ các biện pháp phòng, chống mã độc.

- Tăng cường phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, các doanh nghiệp viễn thông về công nghệ thông tin để sẵn sàng chủ động phòng ngừa và xử lý các tình huống phát sinh trong lĩnh vực an toàn, an ninh thông tin.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến nâng cao nhận thức và trang bị kỹ năng cơ bản về an toàn thông tin cho công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị.

- Đầu tư cơ sở hạ tầng, trang thiết bị, phần mềm phục vụ công tác an toàn thông tin.

4.7. Phát triển nguồn nhân lực

- Cử công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng kiến thức về công nghệ thông tin, đáp ứng yêu cầu nâng cao năng lực làm chủ công nghệ và khai thác hiệu quả hạ tầng công nghệ thông tin. Quan tâm đào tạo nâng cao trình độ đội ngũ công chức, viên chức phụ trách về công nghệ thông tin. Tổ chức tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ quản lý, xử lý, ban hành văn bản trên môi trường mạng, đẩy nhanh tiến độ công việc.

- Tham gia các lớp tập huấn dành cho công chức, viên chức khai thác sử dụng các hệ thống thông tin, dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và làm việc trên môi trường mạng.

5. Kinh phí thực hiện

Từ nguồn vốn ngân sách nhà nước cấp năm 2022.

6. Tổ chức thực hiện

- Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở triển khai đến công chức, viên chức để tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch này.

- Giao Văn phòng Sở tham mưu Lãnh đạo Sở tổ chức triển khai thực hiện, đồng thời hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở thực hiện các nội dung của Kế hoạch này; phối hợp với các cơ quan trực thuộc Sở triển khai công tác bồi dưỡng nguồn nhân lực công nghệ thông tin.

Trên đây là kết quả đã thực hiện trong năm 2021 và Kế hoạch phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng năm 2022 của Sở Nội vụ./.

Nơi nhận:

- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Giám đốc và Các Phó Giám đốc Sở;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trịnh Xuân Long