

Số: /KH-SNV

Bình Định, ngày tháng năm 2021

KẾ HOẠCH

Đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức Sở Nội vụ năm 2022

Căn cứ Quyết định số 443/KH-SNV ngày 19 tháng 3 năm 2021 của Giám đốc Sở Nội vụ về Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức Sở Nội vụ giai đoạn 2021-2025; Sở Nội vụ ban Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm bồi dưỡng, bổ sung kiến thức, kỹ năng, nâng cao trình độ về lý luận chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, bồi dưỡng về kỹ năng chuyên ngành theo yêu cầu vị trí việc làm cho công chức, viên chức để xây dựng đội ngũ công chức, viên chức đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ; đảm bảo chuyển tiếp liên tục, kế cận vững vàng giữa các thế hệ.

2. Yêu cầu

- Đào tạo, bồi dưỡng phải trên cơ sở, vị trí việc làm, tiêu chuẩn ngạch công chức, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức, chức danh lãnh đạo quản lý gắn với quy hoạch, nhu cầu bố trí sử dụng, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức của Sở.

- Việc cử công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng phải bảo đảm công khai, minh bạch, theo đúng quy định của pháp luật và không gây ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

II. NGUYÊN TẮC ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Công chức, viên chức chỉ được cử đi đào tạo một lần trong một năm.

2. Công chức, viên chức đã được đi đào tạo, bồi dưỡng theo chế độ tập trung dài hạn từ 06 tháng đến dưới 01 năm thì sau 01 năm kể từ khi kết thúc khóa học mới được đăng ký các khóa học dài hạn khác.

3. Công chức, viên chức đã đi đào tạo từ 01 năm trở lên thì sau 02 năm kể từ khi kết thúc khóa học mới đăng ký các khóa học dài hạn khác.

4. Công chức, viên chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng không tập trung phải hoàn thành nhiệm vụ học tập đồng thời hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao.

III. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Lý luận chính trị

a) Đào tạo trình độ Cao cấp lý luận chính trị đối với công chức, viên chức quy hoạch các chức danh lãnh đạo Sở; lãnh đạo, quản lý các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc; lãnh đạo, quản lý các phòng thuộc các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở: 07 người.

b) Đào tạo trình độ Trung cấp lý luận chính trị đối với công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc: 05 người.

2. Bồi dưỡng Lãnh đạo cấp phòng và tương đương

Lãnh đạo cấp phòng: 02 người.

3. Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch công chức

+ Chuyên viên chính: 08 người.

+ Chuyên viên: 01 người.

4. Bồi dưỡng kỹ năng theo yêu cầu vị trí việc làm

(Có phụ lục kèm theo).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở

- Tổ chức triển khai, thông báo Kế hoạch này đến công chức, viên chức cơ quan, đơn vị, biết, thực hiện.

- Tạo điều kiện cho công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng.

2. Văn phòng Sở

- Tham mưu việc cử công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng bảo đảm đúng đối tượng.

- Tham mưu thực hiện chế độ, chính sách hỗ trợ đối với công chức, viên chức được cử đi học; báo cáo kết quả thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức theo quy định./.

Nơi nhận:

- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- Đảng ủy Sở Nội vụ;
- BCH Công đoàn Sở;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Minh Tuấn

Phụ lục
DANH SÁCH CỬ CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC THAM GIA
CÁC LỚP ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG NĂM 2022
(Kèm theo Kế hoạch số /ngày /tháng /năm 2022 của Sở Nội vụ)

STT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Chức vụ và đơn vị công tác	Ghi chú
I	ĐÀO TẠO LÝ LUẬN CHÍNH TRỊ			
	CÁO CẤP LÝ LUẬN CHÍNH TRỊ			
1	Nguyễn Minh Nhật	20/8/1978	Phó Giám đốc Trung tâm lưu trữ lịch sử tỉnh	
2	Nguyễn Hoài Ngân	05/10/1979	Trưởng phòng Phòng Nghiệp vụ, Ban TĐKT	
3	Nguyễn Thành Tín	01/01/1983	Phó Trưởng Phòng CCHC-VTLT	
4	Huỳnh Thị Kim Hồng	10/4/1984	Phó Chánh Văn phòng Sở	
5	Đặng Thanh Bằng	12/8/1980	Trưởng Phòng Hành chính – Tổng hợp, Ban Tôn giáo	
6	Nguyễn Thị Linh Sa	15/4/1982	Trưởng Phòng HCQT, TTLTS tỉnh	
7	Võ Trọng Vinh	02/3/1976	Phó Trưởng phòng Phòng Nghiệp vụ, Ban TĐKT	
	TRUNG CẤP LÝ LUẬN CHÍNH TRỊ			
1	Đỗ Thị Kim Cúc	18/4/1988	Chuyên viên Phòng Công chức, viên chức	
2	Trần Thúy Ngọc	16/6/1990	Chuyên viên Văn phòng Sở	

3	Phạm Thị Hồng Trinh	09/8/1988	Chuyên viên Phòng Nghiệp vụ, Ban Tôn giáo	
4	Lê Hoàng Hoài Mộng Khanh	09/6/1981	Chuyên viên Phòng Nghiệp vụ, Ban TĐKT	
5	Lê Thanh Tân	04/9/1983	Kế toán Trung tâm lưu trữ lịch sử tỉnh	
II	BỒI DƯỠNG LÃNH ĐẠO CẤP PHÒNG			
1	Hà Thị Ngọc Phượng	01/01/1983	Chuyên viên Phòng XDCQ và CTTN	
2	Đỗ Thị Mỹ Dung	21/6/1985	Chuyên viên Phòng TCBC và TCPCP	
III	BỒI DƯỠNG THEO TIÊU CHUẨN NGẠCH CÔNG CHỨC			
	CHUYÊN VIÊN CHÍNH			
1	Nguyễn Minh Nhật	20/8/1978	Phó Giám đốc Trung tâm lưu trữ lịch sử tỉnh	
2	Mai Ngọc Hoàng	17/2/1983	Phó trưởng Phòng Nghiệp vụ, Trung tâm LTLS tỉnh	
3	Huỳnh Thanh Khanh	28/8/1986	Phó trưởng Phòng Nghiệp vụ Ban Tôn giáo	
4	Hà Thị Ngọc Phượng	01/01/1983	Chuyên viên Phòng XDCQ và CTTN	
5	Nguyễn Thị Đoàn Duyên	19/3/1983	Chuyên viên Phòng TCBC và TCPCP	
6	Huỳnh Ngọc Khuyển	12/12/1985	Chuyên viên Phòng XDCQ và CTTN	
7	Phạm Anh Tuấn	14/3/1982	Chuyên viên Thanh tra	

8	Đỗ Thị Mỹ Dung	21/6/1985	Chuyên viên Phòng TCBC và TCPCP	
CHUYÊN VIÊN				
1	Phùng Thiên	25/8/1987	Chuyên viên Phòng Nghiệp vụ TTLTLS	
<p>BỒI DƯỠNG THEO YÊU CẦU VỊ TRÍ VIỆC LÀM (Căn cứ Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2022 của UBND tỉnh, khi có thông báo mở các lớp bồi dưỡng, Văn phòng Sở sẽ thông báo cho các cơ quan, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở để đăng ký CV, VC tham gia)</p>				