

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động  
của Trung tâm Công tác xã hội và Bảo trợ xã hội  
trực thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Bình Định**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị định số 68/2008/NĐ-CP ngày 30/05/2008 của Chính phủ quy định điều kiện, thủ tục thành lập, tổ chức, hoạt động và giải thể cơ sở bảo trợ xã hội; Nghị định số 81/2012/NĐ-CP ngày 8/10/2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 68/2008/NĐ-CP ngày 30/5/2008 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 32/2009/TTLT-BLĐTBXH-BNV ngày 21/9/2009 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội và Bộ Nội vụ hướng dẫn nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và định mức cán bộ, nhân viên của cơ sở bảo trợ xã hội công lập;

Căn cứ Quyết định số 1455/QĐ-UBND ngày 04/5/2016 của UBND tỉnh về việc đổi tên Trung tâm Bảo trợ xã hội thành Trung tâm Công tác xã hội và Bảo trợ xã hội trực thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội Bình Định;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tại Tờ trình số 146/TTr-SLĐTBXH ngày 06/9/2016 và đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 695/TTr-SNV ngày 10/10/2016,

**QUYẾT ĐỊNH:**

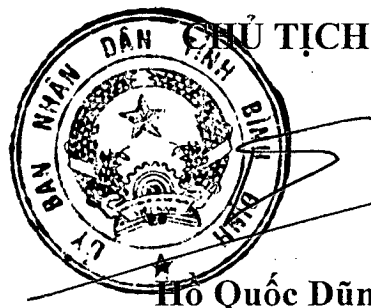
**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Công tác xã hội và Bảo trợ xã hội trực thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Bình Định.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc các Sở: Nội vụ, Lao động - Thương binh và Xã hội, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và Giám đốc Trung tâm Công tác xã hội và Bảo trợ xã hội căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- PVP NN;
- Lưu: VT, K12, K20.



**QUY CHẾ**

**Tổ chức và hoạt động của Trung tâm Công tác xã hội và Bảo trợ xã hội  
trực thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Bình Định**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 3695/QĐ-UBND  
ngày 20/10/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh)

**Chương I**

**VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN**

**Điều 1. Vị trí, chức năng**

1. Trung tâm Công tác xã hội và Bảo trợ xã hội (sau đây viết tắt là Trung tâm) là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (sau đây viết tắt là Sở), có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản theo quy định của pháp luật, chịu sự chỉ đạo, quản lý và điều hành của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Bình Định.

2. Trung tâm thực hiện chức năng tiếp nhận, quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng các đối tượng xã hội và cung cấp các dịch vụ công tác xã hội (phòng ngừa, hỗ trợ, phục hồi và phát triển) cho cá nhân, gia đình, nhóm và cộng đồng trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật.

3. Trụ sở đặt tại nhà số 78 Ngô Đức Kế, phường Bình Định, thị xã An Nhơn, tỉnh Bình Định.


**Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn**

**1. Nhiệm vụ:**

- Tiếp nhận, quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng các đối tượng xã hội có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, đối tượng cần bảo vệ khẩn cấp theo quy định của pháp luật;

- Cung cấp dịch vụ công tác xã hội trong lĩnh vực bảo trợ xã hội với người khuyết tật, người cao tuổi, người dễ bị tổn thương;

- Cung cấp dịch vụ trong lĩnh vực công tác xã hội: Chăm sóc và bảo vệ trẻ em; phòng chống tệ nạn xã hội; trợ giúp gia đình và tư vấn, hỗ trợ thúc đẩy bình đẳng giới; lĩnh vực tư pháp với người chưa thành niên;

- Nhận dạng các vấn đề trong cộng đồng và hỗ trợ các hoạt động tìm nguồn lực giải quyết, cứu trợ thiên tai, hỏa hoạn khẩn cấp; 

- Phối hợp với các cơ sở đào tạo tổ chức tập huấn về công tác xã hội cho đội ngũ nhân viên, cộng tác viên công tác xã hội; tổ chức các khoa tập huấn, hội thảo cung cấp kiến thức, kỹ năng cho các nhóm đối tượng có nhu cầu;

- Nâng cao nhận thức cộng đồng và cung cấp các dịch vụ về giáo dục xã hội: Tổ chức các hoạt động truyền thông, tuyên truyền, giáo dục xã hội, sản xuất các sản phẩm truyền thông; thực hiện công tác tư vấn, tham vấn cho đối tượng, nhóm đối tượng và cộng đồng dân cư;

- Cung cấp dịch vụ khẩn cấp: Tiếp nhận đối tượng cần sự bảo vệ khẩn cấp theo quy định của pháp luật;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội quyết định.

## **2. Quyền hạn**

- Được tổ chức vận động cộng đồng, cá nhân, tổ chức tham gia và hỗ trợ huy động nguồn lực đáp ứng một phần nhu cầu công tác xã hội theo quy định của pháp luật;

- Được thực hiện các hoạt động dịch vụ có thu sau khi được cơ quan có thẩm quyền cho phép theo quy định của pháp luật;

- Thực hiện quản lý tài chính, tài sản, công chức, viên chức, người lao động theo quy định của pháp luật.

## **Chương II**

### **TỔ CHỨC BỘ MÁY, BIÊN CHẾ VÀ KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG**

#### **Điều 3. Tổ chức bộ máy**

1. Lãnh đạo Trung tâm gồm: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

- Giám đốc là người đứng đầu Trung tâm, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm. Chủ động giải quyết công việc của Trung tâm theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được Giám đốc Sở giao. Những công việc vượt quá thẩm quyền giải quyết phải báo cáo hoặc xin ý kiến Lãnh đạo Sở.

- Phó Giám đốc Trung tâm giúp Giám đốc Trung tâm phụ trách một số lĩnh vực công tác hoạt động của Trung tâm theo sự phân công của Giám đốc Trung tâm, được thay mặt Giám đốc Trung tâm giải quyết công việc thuộc trách nhiệm, thẩm quyền của Giám đốc Trung tâm khi được Giám đốc Trung tâm ủy quyền; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công. Quá trình điều hành nếu có vụ việc vượt quá khả năng thẩm quyền phải xin ý kiến chỉ đạo cấp trên trước khi xử lý.

- Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, luân chuyển, điều động, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện các chế độ, chính sách khác đối với Giám đốc, Phó Giám đốc Trung

*yh*

tâm thực hiện theo quy định của Đảng, Nhà nước và theo quy định về phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức của UBND tỉnh.

2. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ:

- Phòng Hành chính - Tổng hợp;
- Phòng Công tác xã hội và phát triển cộng đồng;
- Phòng Tư vấn và trợ giúp đối tượng;
- Phòng Quản lý, nuôi dưỡng, y tế, phục hồi chức năng.

Giám đốc Trung tâm quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ công tác và trách nhiệm người đứng đầu của các phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Trung tâm.

Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, luân chuyển, điều động, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện các chế độ, chính sách khác đối với các chức danh cấp trưởng, cấp phó các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Trung tâm thực hiện theo quy định của pháp luật và theo phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

#### **Điều 4. Số lượng người làm việc**

1. Số lượng người làm việc (biên chế sự nghiệp) của Trung tâm nằm trong tổng biên chế sự nghiệp của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội được Ủy ban nhân dân tỉnh phân bổ hàng năm trên cơ sở danh mục vị trí việc làm, chức danh nghề nghiệp gắn với chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm.

2. Việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức và người lao động của Trung tâm phải căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn, chức danh nghề nghiệp và theo quy định hiện hành của Nhà nước.

#### **Điều 5. Kinh phí hoạt động**


1. Cơ chế quản lý tài chính của Trung tâm thực hiện theo quy định tại Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập và các Thông tư hướng dẫn liên quan.

2. Trung tâm có trách nhiệm quản lý, sử dụng các nguồn tài chính hiệu quả, đảm bảo tiết kiệm, chống tham nhũng, chống lãng phí và thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo kế toán theo quy định.

### **Chương III**

## **CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC**

#### **Điều 6. Chế độ làm việc**

1. Trung tâm làm việc theo chế độ thủ trưởng. 

2. Giám đốc Trung tâm chịu trách nhiệm điều hành mọi hoạt động của Trung tâm theo chức năng nhiệm vụ, quyền hạn được giao; ban hành Quy chế làm việc của Trung tâm đảm bảo thực hiện đầy đủ nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

### **Điều 7. Quan hệ công tác**

1. Đối với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội:

- Trung tâm chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp và toàn diện của Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội. Giám đốc Trung tâm có trách nhiệm báo cáo với Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về chương trình, kế hoạch công tác hàng năm, quý, tháng và kết quả thực hiện để theo dõi và chỉ đạo kịp thời.

- Trung tâm có mối quan hệ phối hợp với các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc Sở theo chức năng, nhiệm vụ được giao và theo Quy chế làm việc của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

2. Đối với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện, thị xã, thành phố:

Trung tâm liên hệ, phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội thực hiện thông tin về tổ chức và hoạt động hỗ trợ, cung cấp và kết nối dịch vụ bảo vệ đối tượng, phát triển nhân viên công tác xã hội cấp huyện, tình nguyện viên xã hội, khảo sát các nhu cầu cho đối tượng cần bảo vệ.

3. Đối với các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan:

- Trung tâm có trách nhiệm quan hệ phối hợp chặt chẽ, tạo điều kiện thuận lợi cho các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan thực hiện hoàn thành tốt nhiệm vụ, quyền hạn được giao;


- Khi nhận được văn bản chuyển hồ sơ quản lý do đơn vị hoặc nhân viên công tác xã hội và tình nguyện viên địa phương chuyển đến, Trung tâm có trách nhiệm thụ lý và tổ chức thực hiện theo quy định của pháp luật.

## **Chương IV ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**


### **Điều 8. Trách nhiệm thi hành**

1. Mọi tổ chức và hoạt động của Trung tâm phải thực hiện theo đúng nội dung quy định của Quy chế này và các quy định của pháp luật có liên quan.

2. Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội có trách nhiệm hướng dẫn, chỉ đạo, quản lý và kiểm tra việc thực hiện Quy chế này đối với Trung tâm.

3. Giám đốc Trung tâm chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động của Trung tâm theo quy định của Quy chế và các quy định của pháp luật có liên quan. 

## Điều 9. Sửa đổi, bổ sung Quy chế

Trong trường hợp cần thiết hoặc có sự thay đổi, Giám đốc Trung tâm có trách nhiệm báo cáo, đề xuất Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội phối hợp với Giám đốc Sở Nội vụ trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét sửa đổi, bổ sung Quy chế này cho phù hợp. /: 

**CHỦ TỊCH**



**Hồ Quốc Dũng**